



หลักสูตรฝึกอบรม ปี 2566

		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ราคาทั่วไป	ราคาสมาชิก
101	ทักษะและศิลปะการเป็นหัวหน้าที่ดี	พฤ26					อ20					พ 8		3500	3000
102	การสร้างแรงจูงใจบุคลากรและนำทีมเพื่อความสำเร็จขององค์กร			ศ24						อ 5				3500	3000
103	ภาวะผู้นำ : คุณสมบัติของ "หัวหน้าคน" มีอาชีพ				อ11				พ17				ศ 1	3500	3000
104	เทคนิคการสอนและแนะนำ (teach-train-coach-suggest)	ศ13						อ 4						3500	3000
105	เทคนิคการมอบหมายงาน การควบคุมงาน การติดตามงาน		พ 8				พฤ15				พ11			3500	3000
106	เสริมพลังผู้นำ - เพิ่มทักษะหัวหน้างาน (หัวหน้าทีม)			ศ10				พ 5				พฤ2		3800	3300
107	ทักษะการโค้ชและการเป็นพี่เลี้ยงให้พนักงาน Coaching & Mentoring				พฤ20						พฤ12			3800	3300
109	การให้คำปรึกษาผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างสร้างสรรค์			พ 8						พ 6				3800	3300
115	เทคนิคและจิตวิทยาการบริหารทีมงานยุคปัจจุบันแบบมีอาชีพ				อ25						พฤ19			3800	3300
116	หัวหน้าแนวคิด New Normal...หัวหน้ามีอาชีพยุคปัจจุบัน		อ14					ศ 9					ศ17	3800	3300
118	การบริหารเชิงกลยุทธ์และพัฒนาภาวะผู้นำ					อ23					อ 3			3800	3300
111	The Professional Trainer การเป็นวิทยากรมีอาชีพ (หลักสูตร 2 วัน)		17-18						18-19					6800	6000
112	บริหารและทำงานแบบมุ่งเน้นเป้าหมายอย่างแท้จริงด้วย OKR	พ11				อ 9				พ7				3800	3300
119	บริหารเพิ่มพลังขับเคลื่อนทีมงานและองค์กรด้วย MBO			พฤ9					ศ11					3800	3300
120	เพิ่มศักยภาพองค์กรอย่างยั่งยืนด้วยการจัดการความรู้ (KM)				พ12					อ26				3800	3300
113	การบริหารความเสี่ยง Risk Management					ศ 5					ศ27			3800	3300
114	สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่สร้างสรรค์เพื่อภาพลักษณ์ที่ดีและการพัฒนาที่ยั่งยืน		จ 6				พ14					อ 7		3800	3300

29-08-65

ทุกหลักสูตรสามารถจัดอบรมออนไลน์ผ่าน zoom / google meeting ได้ ค่าอบรมวันละ 2,700 บาท (ต่อ 1 ท่าน) กำหนดวันอบรมตามที่มีผู้เข้าอบรมสะดวกได้ค่ะ



update ตารางอบรมที่ www.trainingbymotiva.com

สอบถามรายละเอียดหลักสูตร โทรศัพท์ 0-2882-7519 , 0-2882-7598

@trainingbymotiva



ค่าอบรม (ไม่รวมVAT)

หลักสูตรฝึกอบรม ปี 2566

		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ราคาทั่วไป	ราคาสมาชิก
501	การปฏิบัติงาน HR ยุคปัจจุบันอย่างมืออาชีพ					ศ19					ศ 6			3800	3300
513	HR ยุคดิจิทัล : HR 4.0		ศ10						ศ18					3800	3300
502	การประเมินผลและบริหารผลการปฏิบัติงาน			ศ 3							ศ20			3800	3300
503	การจัดทำตัวชี้วัด KPI ที่ได้ผล...และใช้ได้จริง	ศ20				ศ26				ศ15				3800	3300
504	ทักษะการสัมภาษณ์ที่มีประสิทธิภาพ				ศ 7							ศ 3		3800	3300
506	การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร IDP						ศ30						ศ 8	3800	3300
507	HRD. for New HRD. Staff			ศ17				ศ21				ศ10		3800	3300
508	การบริหารงานฝึกอบรมแบบครบวงจร				ศ21					ศ 8				3800	3300
511	เทคนิคการเขียน job description		ศ17						ศ25					3800	3300
512	การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน และ workflow						ศ23					ศ17		3800	3300
510	การปฐมนิเทศที่มีประสิทธิภาพและน่าสนใจ	ศ27						ศ 7						3800	3300
514	เทคนิคการจัดกิจกรรมพนักงานอย่างมีประสิทธิภาพ			พฤ2					ศ 4					3800	3300
515	HR for Non-HR	ศ13						ศ14						3800	3300
301	บริการอย่างไรให้ชนะใจลูกค้า		พฤ23						พ23				พ13	3500	3000
302	การจัดการกับการร้องเรียน-ต่อว่าของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ			ศ 3					พฤ10				พ 6	3500	3000
303	CRM-CEM การบริหารความสัมพันธ์และสร้างประสบการณ์ที่ดีให้ลูกค้า	พ18				อ 9				พฤ7				3800	3300
305	การบริหารจัดการงานบริการให้เหนือความคาดหวังลูกค้า	พฤ19					ศ 2				พ 4			3800	3300
307	การจัดการคุณภาพงานบริการ : วิธีการและประเมินผลอย่างมีคุณภาพ					ศ12				พ20				3800	3300
308	การสร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่องานบริการ		จ 6						พ30					3800	3300

29-08-65

ทุกหลักสูตรสามารถจัดอบรมออนไลน์ผ่าน zoom / google meeting ได้ ค่าอบรมวันละ 2,700 บาท (ต่อ 1 ท่าน) กำหนดวันอบรมตามที่ผู้เข้าอบรมสะดวกได้ค่ะ



หลักสูตรฝึกอบรม ปี 2566

		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ราคาทั่วไป	ราคาสมาชิก
201	ทักษะการเป็นหัวหน้า / ผู้จัดการทีมงานขายรอบด้านอย่างมืออาชีพ			อ28				ศ21				ศ24		3800	3300
202	สร้างสุดยอดทีมขายด้วย "หลักสูตรยอดนักบริหารทีมขาย"		พ22				อ27				อ31			3800	3300
223	การมอบหมายงานและควบคุมงานขาย				พ26				ศ25				ศ 1	3800	3300
203	การขายอย่างมืออาชีพ (Professional selling - outside & inside)		ศ24				พ28				อ31			3800	3300
204	สร้างพลัง-เสริมทักษะการขายเพื่อเพิ่มยอดขายให้องค์กร	ศ27				อ30				พ27				3800	3300
205	การขายสไตล์ที่ปรึกษาเพื่อรักษาลูกค้าเดิมสร้างลูกค้าเพิ่มอย่างยั่งยืน			พฤ30				อ25				พ29		3800	3300
206	ขายอย่างไร ให้ชนะใจลูกค้าและรักษาไว้ได้ในทุกสถานการณ์ (โต้แย้ง - ต่อรอง-ปิดการขาย-งานหลังขาย)		พ22				อ27				พฤ26			3800	3300
208	เทคนิคการขายทางโทรศัพท์ที่ได้ผลสำเร็จ	พ25				พฤ25				อ26				3800	3300
210	เปิดการขาย/ปิดการขายแบบเขียนด้วย "ทักษะเชิงจิตวิทยา"		ศ24				พฤ29				พ25			3800	3300
211	ขายแบบหลายกลยุทธ์เพื่อความสำเร็ในยุครการแข่งขันสูง			พ29				อ25				อ28		3800	3300
220	เทคนิคการขายและการสื่อสารสำหรับลูกค้าต่างประเทศ	อ24					พฤ22					พ15		3800	3300
227	เจาะจาสื่อสารโน้มน้าวใจในงานขายผ่าน email - Line - FB			พ 8				พ 5					พ 6	3800	3300
229	สุดยอดนักขาย 4.0				พฤ27				พฤ31			พฤ30		3800	3300
235	การเจาะจาดูอย่างมีชั้นเชิง		พฤ2				พฤ22					ศ24		3800	3300
230	สุดยอดนักเจาะจาดูสำหรับนักขายมืออาชีพ			พฤ30				พ26			พฤ26			3800	3300
232	สร้างโอกาสกับการขายการตลาดแนวคิด New Normal		พฤ23					พฤ27			ศ27			3800	3000
233	กลยุทธ์การตลาดและการขาย รับมือสถานการณ์วิกฤต				ศ28				พ30			พฤ30		3800	3000
234	พลิกวิกฤตให้เป็นโอกาส...ด้วยหลักการขายเชิงรุก Proactive Selling	อ31					ศ30			พฤ28				3800	3000
213	เพิ่มพลังการแข่งขันด้วยวิธีคิดแบบยุค 4.0	พ25				พฤ11				พฤ14				3800	3300
215	การสร้างแบรนด์และสื่อสารแบรนด์ให้อยู่ในใจลูกค้า			อ14					พ23				พ13	3800	3300
217	Event Marketing การตลาดเชิงกิจกรรม		อ14					พฤ6				พฤ16		3800	3300
222	การวางแผนการจัดกิจกรรมทางการตลาด				พ 5					อ 5				3800	3300
224	ทำการตลาดให้ได้ผลสูงสุดด้วยกลยุทธ์ดิจิทัล	พฤ19				พฤ25				พฤ21				3800	3300
228	การตลาดยุคใหม่เพื่อความก้าวหน้าของธุรกิจ			อ21					อ29				อ19	3800	3300



update ตารางอบรมที่ www.trainingbymotiva.com

สอบถามรายละเอียดหลักสูตร โทรศัพท์ 0-2882-7519 , 0-2882-7598

@trainingbymotiva



ค่าอบรม (ไม่รวม VAT)

หลักสูตรฝึกอบรม ปี 2566

	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ราคาทั่วไป	ราคาสมาชิก
401			พ22				อ11				ศ10		3500	3000
402		อ21			พ24				อ19				3500	3000
403				อ11				อ29				อ12	3500	3000
413			อ 7				พฤ6				พ15		3500	3000
404		อ 7				พ21			อ10				3500	3000
417			พฤ16				พฤ20				พฤ16		3500	3000
410	อ17				อ23				ศ15				3500	3000
405			พ15			ศ23				ศ20			3500	3000
406				พ 5				อ 8			อ21		3500	3000
415					พ 3						พฤ9		3800	3300
407		10-11				16-17				6-7			6800	6000
408	ศ20				พ17			อ22				พฤ7	3500	3000
409			อ14				พ19				พฤ23		3500	3000
411				ศ28				พ16			อ21		3500	3000
414			พ22					พฤ10					3800	3300

29-08-65

ทุกหลักสูตรสามารถจัดอบรมออนไลน์ผ่าน zoom / google meeting ได้ ค่าอบรมวันละ 2,700 บาท (ต่อ 1 ท่าน) กำหนดวันอบรมตามที่มีผู้เข้าอบรมสะดวกได้ค่ะ



update ตารางอบรมที่ www.trainingbymotiva.com

สอบถามรายละเอียดหลักสูตร โทรศัพท์ 0-2882-7519 , 0-2882-7598



ค่าอบรม (ไม่รวมVAT)

หลักสูตรฝึกอบรม ปี 2566

		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ราคาทั่วไป	ราคาสมาชิก
625	การปรับ Mindset - สร้าง Growth mindset เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ	พ11				พ10				พฤ14				3500	3000
600	คิดเชิงบวกและทัศนคติที่ดีในการทำงาน			พฤ23				ศ 7				พฤ9		3500	3000
609	สร้างพลังการคิด คิดสร้างสรรค์ เพิ่มพลังการแข่งขันให้องค์กร				พ19				พ 9				พ20	3500	3000
601	EQ & Self Development เพื่อการพัฒนาตนเองของคนทำงาน		พ 1					พ12			พ25			3500	3000
602	สร้างแรงบันดาลใจ เสริมพลังบวก เพื่อความสำเร็จ	พฤ12				ศ 5				อ12				3800	3300
603	การตั้งเป้าหมายและวางแผนงาน		ศ 3						ศ11					3800	3300
604	การคิดเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน						ศ 9						ศ15	3800	3300
605	การคิดเชิงกลยุทธ์ : Strategic Thinking			พฤ16					ศ 4				อ19	3800	3300
606	การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ Problem Solving & Decision Making		ศ 3				พฤ8				พฤ5			3500	3000
626	การคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหาด้วยเทคนิค 8D			พ 1				อ18				ศ 3		3500	3300
607	การทำงานเชิงรุกและพัฒนาศักยภาพเพื่อบรรลุเป้าหมาย				ศ21				พ 9				ศ15	3500	3000
608	การทำงานร่วมกันกับทุก GEN		พฤ16				พ14				อ17			3500	3000
611	กลยุทธ์การรับมือกับสารพัดปัญหา"เรื่องคน"				พฤ27			ศ14				พ22		3800	3300
631	การพัฒนาบุคลากรด้วยเทคนิค 7Q เพื่อความสำเร็จขององค์กร		พ15				อ13					พฤ23		3500	3000
632	เพิ่มความสามารถในการแข่งขันด้วย Design thinking					อ16				พ13				3800	3300
612	การเขียนแผนและบริหารโครงการ			ศ10						ศ22				3800	3300
618	เทคนิคการปรับปรุงการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ				อ 4				พฤ24				ศ 8	3800	3300
630	พัฒนาการทำงานอย่างต่อเนื่องด้วย PDCA					พฤ18						อ 7		3800	3300
623	ประสานความคิด เพิ่มพลังสร้างสรรค์ด้วย Mind map			พ 1						ศ22				3800	3300
613	การบริหารลูกหนี้และทวงหนี้ที่ได้ผล	อ17				ศ12					อ10			3800	3300
621	การวิเคราะห์และวางแผนกลยุทธ์เพื่อความสำเร็จ		พฤ16				อ20				พ18			3800	3300
627	Finance for Non-Finance การเงินเป็นเรื่องของผู้บริหารทุกคน				พฤ20					อ19				3800	3300
624	การบริหารต้นทุนเพื่อเพิ่มความสามารถทางการแข่งขันให้องค์กร		อ 7						พฤ17					3800	3300
628	เคล็ดลับการทำงานกับคนต่างชาติและคนไทยให้ประสบความสำเร็จ		พ 8			ศ19				พ13				3800	3300
629	พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562		พ 1					อ11						3800	3300

ทุกหลักสูตรสามารถจัดอบรมออนไลน์ผ่าน zoom / google meeting ได้ ค่าอบรมวันละ 2,700 บาท (ต่อ 1 ท่าน) กำหนดวันอบรมตามที่มีผู้เข้าอบรมสะดวกได้ค่ะ



update ตารางอบรมที่ www.trainingbymotiva.com

สอบถามรายละเอียดหลักสูตร โทรศัพท์ 0-2882-7519 , 0-2882-7598

@trainingbymotiva



ค่าอบรม (ไม่รวมVAT)

หลักสูตรฝึกอบรม ปี 2566

		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ราคาทั่วไป	ราคาสมาชิก
742	เทคโนโลยีโลจิสติกส์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและการแข่งขัน		พ9				อ13				อ17			3800	3300
700	การจัดการสินค้าคงคลังเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการแข่งขันและลดต้นทุน				อ 4				พ16				พ7	3800	3300
708	เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในคลังสินค้าและการตรวจนับสินค้า			พ15				อ 4				พ 8		3800	3300
738	การจัดการคลังสินค้ายุคใหม่ให้แข็งแกร่ง		อ21				พ8				พ11			3800	3300
706	การจัดการและควบคุมความปลอดภัยในคลังสินค้า				พ19				อ 8				พ14	3800	3300
709	ทำอย่างไรจะทำให้การตรวจรับ-ตรวจจ่าย ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	พ18				พ10				พ 6				3800	3300
739	การจัดการ supply chain - logistic อย่างมีประสิทธิภาพ	พ26				พ24				อ12				3800	3300
707	การบริหารการขนส่ง - จัดส่งสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพและต้นทุนต่ำ			อ 7				พ19				อ14		3800	3300
740	การขนส่ง-จัดส่ง-วางบิล-รับเช็ค สร้างความพอใจให้ลูกค้าด้วยการบริการ		พ2				พ 7				พ18			3800	3300
711	Ho Ren So กับการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน	อ24				พ 3				ศ 8				3800	3300
713	เทคนิคลดความผิดพลาดที่เกิดจากการทำงาน		พ9					อ18					พ14	3800	3300
720	เทคนิคลดการใช้ทรัพยากร ลดต้นทุน-ความสูญเปล่าในการทำงาน			ศ17				พ13				อ14		3800	3300
726	เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้วยความปลอดภัย				อ25					พ20				3800	3300
737	TPM - Total Productive Maintenance					ส20					ส 7			3800	3300
741	คิดสร้างสรรค์ จุดประกายความคิด เพิ่มแนวคิดใหม่ๆ เพื่อสร้างผลงาน KAIZEN			พ9				พ12				พ2		3800	3300

29-08-65

ทุกหลักสูตรสามารถจัดอบรมออนไลน์ผ่าน zoom / google meeting ได้ ค่าอบรมวันละ 2,700 บาท (ต่อ 1 ท่าน) กำหนดวันอบรมตามที่ผู้เข้าอบรมสะดวกได้ค่ะ